

中南大学研究生教育管理信息系统

工资档案

使用说明

二〇一六年九月

一、基本操作

2.1 登录系统

- 步骤 1: 在浏览器地址栏输入 <http://gramgr.csu.edu.cn/>, 进入登录界面(图 1);
- 步骤 2: 输入登录帐号及密码, 点击“登录”, 即可进入系统。

【温馨提示】: 浏览器请使用火狐浏览器、IE9.0 及以上版本、360 安全浏览器极速模式、搜狗浏览器、chrome 浏览器。



图 1

2.2 进入模块

- 步骤: 点击系统首界面“工资档案”图标, 即可进入工资档案模块(图略);

2.3 退出系统

- 步骤: 点击系统界面上方“注销登录”按钮即可退出系统(图 2);



图 2

二、工资关系录入

【操作步骤】：

- 步骤 1：点击左侧导航栏中的“工资关系录入”，进入工资关系录入界面（图 3，进入模块，系统默认首界面也为“工资关系录入界面”）；
- 步骤 2：选择年级、二级单位、三级单位等搜索条件，点击“查询”，搜索出符合条件的学生数据列表（图 3）；

序号	工资关系	年级	学号	姓名	学院	一级学科	提交状态
1		2016	165011024	李阳	基础医学院	生物医学工程	未提交
2		2016	165011025	李明慧	基础医学院	生物医学工程	未提交
3		2016	165011026	刘柏林	基础医学院	生物医学工程	未提交
4		2016	165011027	张立舟	基础医学院	生物医学工程	未提交
5		2016	165011028	雷婧	基础医学院	生物医学工程	未提交
6		2016	165011029	姚晓霞	基础医学院	生物医学工程	未提交
7		2016	165011030	陈智森	基础医学院	生物医学工程	未提交
8		2016	165011031	孙莉红	基础医学院	生物医学工程	未提交
9		2016	165011032	王瑞洁	基础医学院	生物医学工程	未提交
10		2016	165011033	陶彪	基础医学院	生物医学工程	未提交
11		2016	165011034	唐萍	基础医学院	生物医学工程	未提交
12		2016	165011035	肖梦迪	基础医学院	生物医学工程	未提交
13		2016	165011036	潘祎	基础医学院	生物医学工程	未提交
14		2016	165011037	王臻	基础医学院	生物医学工程	未提交
15		2016	165011038	梁莹	基础医学院	生物医学工程	未提交
16		2016	16501001	张帆	基础医学院	生物学	未提交
17		2016	16501002	梁钰源	基础医学院	生物学	未提交

图 3

- 步骤 3：
 - 1) 点击列表中“工资关系”栏对应的下拉列表框，选择录入的工资关系类型（工资转移关系、解聘合同、确未参加工作的录入承诺书、其它、未交）；
 - 2) 选择录入完成后，点击“保存”，可将工资关系信息保存；
 - 3) 勾选未提交的数据，点击右上方“提交”按钮，可将数据提交至研究生院培养办；
 - 4) 点击“导出”，可将数据记录导出 excel 表格文件。（图 4）

序号	工资关系	年级	学号	姓名	学院	一级学科	提交状态
1	未交	2016	165011024	李阳	基础医学院	生物医学工程	未提交
2	工资转移关系	2016	165011025	李明慧	基础医学院	生物医学工程	未提交
3	解聘合同	2016	165011026	刘柏林	基础医学院	生物医学工程	未提交
4	确未参加工作的录入承诺书	2016	165011027	张立舟	基础医学院	生物医学工程	未提交
5	其它	2016	165011028	雷婧	基础医学院	生物医学工程	未提交
6		2016	165011029	姚晓霞	基础医学院	生物医学工程	未提交
7		2016	165011030	陈智森	基础医学院	生物医学工程	未提交
8		2016	165011031	孙莉红	基础医学院	生物医学工程	未提交
9		2016	165011032	王瑞洁	基础医学院	生物医学工程	未提交
10		2016	165011033	陶彪	基础医学院	生物医学工程	未提交
11		2016	165011034	唐萍	基础医学院	生物医学工程	未提交
12		2016	165011035	肖梦迪	基础医学院	生物医学工程	未提交
13		2016	165011036	潘祎	基础医学院	生物医学工程	未提交
14		2016	165011037	王臻	基础医学院	生物医学工程	未提交
15		2016	165011038	梁莹	基础医学院	生物医学工程	未提交
16		2016	16501001	张帆	基础医学院	生物学	未提交
17		2016	16501002	梁钰源	基础医学院	生物学	未提交

图 4

【温馨提示】：

- ✧ 1. 已提交的数据的“工资关系”栏无下拉列表框显示，数据不能修改。
- ✧ 2. 提交后若要修改，联系培养办撤销提交，将数据返回。

三、档案关系录入

【操作步骤】：

- 步骤 1：点击左侧导航栏中的“档案关系录入”，进入档案关系录入界面（图 5）；
- 步骤 2：选择年级、二级单位、三级单位等搜索条件，点击“查询”，搜索出符合条件的学生数据列表（图 5）；

序号	档案	年级	学号	姓名	学院	一级学科	提交状态
1	未交	2016	165011024	李阳	基础医学院	生物医学工程	未提交
2	未交	2016	165011025	李明慧	基础医学院	生物医学工程	未提交
3	未交	2016	165011026	刘柏林	基础医学院	生物医学工程	未提交
4	未交	2016	165011027	张立身	基础医学院	生物医学工程	未提交
5	未交	2016	165011028	雷婧	基础医学院	生物医学工程	未提交
6	未交	2016	165011029	姚晓霞	基础医学院	生物医学工程	未提交
7	未交	2016	165011030	陈霄霄	基础医学院	生物医学工程	未提交
8	未交	2016	165011031	孙莉群	基础医学院	生物医学工程	未提交
9	未交	2016	165011032	王瑞洁	基础医学院	生物医学工程	未提交
10	未交	2016	165011033	陶彪	基础医学院	生物医学工程	未提交
11	未交	2016	165011034	鹿萍	基础医学院	生物医学工程	未提交
12	未交	2016	165011035	肖梦迪	基础医学院	生物医学工程	未提交
13	未交	2016	165011036	潘伟	基础医学院	生物医学工程	未提交
14	未交	2016	165011037	王婧	基础医学院	生物医学工程	未提交
15	未交	2016	165011038	梁莹	基础医学院	生物医学工程	未提交
16	未交	2016	166501001	张帆	基础医学院	生物学	未提交
17	未交	2016	166501002	魏晓霞	基础医学院	生物学	未提交

图 5

- 步骤 3：
 - 1) 点击列表中“档案”栏对应的下拉列表框，选择录入的档案类型（已交、未交）；
 - 2) 选择录入完成后，点击“保存”，可将档案关系信息保存；
 - 3) 勾选未提交的数据，点击右上方“提交”按钮，可将数据提交至研究生院培养办；
 - 4) 点击“导出”，可将数据记录导出 excel 表格文件。

【温馨提示】：

- ✧ 1. 已提交的数据的“档案”栏无下拉列表框显示，数据不能修改。
- ✧ 2. 提交后若要修改，联系培养办撤销提交，将数据返回。